

ПРОТОКОЛ № 6/н

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме № 21В по ул. Багратиона в г. Омске, проводимого в форме очно – заочного голосования

г. Омск

«30» декабря 2019г.

Место проведения общего собрания: г. Омск, ул. Багратиона, дом 21В.

Форма проведения собрания: очно – заочная.

Дата проведения собрания:

Очная часть собрания состоялась «20» декабря 2019г. в 18.00 по адресу: г. Омск, ул. Багратиона, дом 21В.

Заочная часть собрания состоялась в период с «20» декабря 2019г. по «30» декабря 2019г.

Срок окончания приема оформленных письменных решений собственников «30» декабря 2019г. 20 часов 00 минут.

Дата подсчета голосов: «30» декабря 2019г. с 20 часов 00 минут до 21 часов 00 минут.

Место подсчета голосов: г. Омск, ул. Багратиона, дом 21В, кв.41.

Инициатор собрания: Козис Людмила Николаевна, собственник кв. 41 по ул. Багратиона, дом 21В в г. Омске, свидетельство о собственности № 55-55-01/080/2014-376 от 17.04.2014, № 55-55-01/207/2014-864 от 03.10.2014г.

На дату собрания установлено, что в многоквартирном доме № 21В по ул. Багратиона в г. Омске:

1. Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме (равное общей площади жилых и нежилых помещений в доме, исключая технические помещения, места общего пользования) – 5581,60 кв.м;
2. Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании составляет 3753,42 кв.м., что составляет 67,25 % от общего числа голосов;
3. Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме 5581,60 кв.м.

Кворум имеется. Принято решение: начать общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме (далее - общее собрание).

В соответствии с ч. 1 ст. 46 ЖК РФ, решения общего собрания по вопросам настоящей повестки принимаются большинством голосов от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме (далее – МКД), за исключением вопроса № ____ Повестки, который принимается большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в МКД.

Повестка дня:

1. Выборы председателя и секретаря общего собрания, наделение их полномочиями на подведение итогов общего собрания.
2. Утверждение в новой редакции и перезаключение договора управления многоквартирным домом № 21В по ул. Багратиона в г. Омске. с ООО УК «Жилищник-2 «Амурский» (ИНН 5503226476, КПП 550301001, ОГРН 1115543007282), наделение председателя совета многоквартирного дома полномочиями на подписание договора управления от имени всех собственников.
3. Утверждение размера и структуры платы за содержание жилья на 2020 год.

4. Утверждение размера вознаграждения председателю совета многоквартирного дома и порядка его выплаты.
5. Определение места хранения протокола общего собрания собственников МКД.
6. Определение порядка уведомления о принятых общим собранием собственников в МКД решениях и итогах голосования.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ: Выборы председателя и секретаря общего собрания, счетной комиссии наделение их полномочиями на подведение итогов общего собрания.

СЛУШАЛИ: Козис Л.Н.

ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать председателем общего собрания Козис Л.Н. (кв.41), секретарем общего собрания Мозжерину А.В. (кв5), наделить их полномочиями на подведение итогов общего собрания.

РЕШИЛИ: Избрать председателем общего собрания Козис Л.Н. (кв.41), секретарем общего собрания Мозжерину А.В. (кв5), наделить их полномочиями на подведение итогов общего собрания.

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»	
Количество голосов, кв.м.	% от числа проголосовавших	Количество голосов, кв.м.	% от числа проголосовавших	Количество голосов, кв.м.	% от числа проголосовавших
3753,42	100	0	0	0	0

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ: Утверждение в новой редакции и перезаключение договора управления многоквартирным домом № 21В по ул. Багратиона в г. Омске. с ООО УК «Жилищник-2 «Амурский» (ИНН 5503226476, КПП 550301001, ОГРН 1115543007282), наделение председателя совета многоквартирного дома полномочиями на подписание договора управления от имени всех собственников.

СЛУШАЛИ: Козис Л.Н.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить в новой редакции и перезаключить договор управления многоквартирным домом № 21В по ул. Багратиона в г. Омске. с ООО УК «Жилищник-2 «Амурский» (ИНН 5503226476, КПП 550301001, ОГРН 1115543007282), наделить председателя совета многоквартирного дома полномочиями на подписание договора управления от имени всех собственников.

РЕШИЛИ: Утвердить в новой редакции и перезаключить договор управления многоквартирным домом № 21В по ул. Багратиона в г. Омске. с ООО УК «Жилищник-2 «Амурский» (ИНН 5503226476, КПП 550301001, ОГРН 1115543007282), наделить председателя совета многоквартирного дома полномочиями на подписание договора управления от имени всех собственников.

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»	
Количество голосов, кв.м.	% от числа проголосовавших	Количество голосов, кв.м.	% от числа проголосовавших	Количество голосов, кв.м.	% от числа проголосовавших
333,50	8,89	3344,42	89,10	75,5	2,01

ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ: Утверждение размера и структуры платы за содержание жилья на 2020 год.

СЛУШАЛИ: Козис Л.Н.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить размер и структуру платы за содержание жилья на 2020 год в размере 17,76 рублей с 1 кв.м. общей площади жилого помещения в месяц.

№ п/п	Наименование услуг и работ	Размер платы, руб. за 1 кв.м общей площади жилого помещения в месяц
		По договору управления
		При наличии газовых плит
1	2	3
	Содержание и ремонт жилого помещения, в том числе:	17,76
1	управление многоквартирным домом:	
1.1	организация работ по содержанию и ремонту общего имущества	4,07
1.2	организация работ по предоставлению коммунальных услуг потребителям в жилых помещениях	
1.3	организация работ по расчету платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме	0,74
1.4	организация работ по предоставлению информации в электронном виде	0,18
2	содержание общего имущества:	
2.1	работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов), в том числе:	
2.1.1	проверка состояния, выявление повреждений	0,30
2.1.2	очистка кровли от снега и скалывание сосулек	0,05
2.2	работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, в том числе:	
2.2.1	работы, выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропроводов	0,00
2.2.2	техническое обслуживание систем вентиляции, водоснабжения (холодного и горячего), отопления, водоотведения, электрооборудования	2,90
2.2.3	обслуживание общедомового прибора учета тепловой энергии	
2.2.4.1	работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования	0,97
2.2.4.2	работы по техническому диагностированию внутридомового газового оборудования (*)	0,00
2.2.5	работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лифта	0,00
2.2.6	страхование лифтов	0,00
2.3	работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, в том числе:	
2.3.1	уборка помещений, входящих в состав общего имущества, влажная протирка подоконников, перил, дверей, мытье окон (в соответствии с утвержденной периодичностью)	1,76
2.3.2	дератизация, дезинсекция (проводится по заявкам за счет текущего ремонта)	0,00

2.3.3	очистка придомовой территории (в холодный период года - очистка от снега, льда, наледи, посыпка песком, в теплый период года – подметание и уборка придомовой территории от мусора, очистка урн) уборка контейнерных площадок, уборка и выкашивание газонов (в соответствии с утвержденной периодичностью)	3,00
2.3.4	организация мест накопления отработанных ртутьсодержащих ламп и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению таких отходов	0,05
2.3.5	работы по обеспечению требований пожарной безопасности	0,03
2.3.6	обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнение заявок населения	1,15
3	текущий ремонт	2,56
4	плата за холодную воду, горячую воду, водоотведение, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме (**)	-

Периодичность уборок

№ п/п	Наименование работ, услуг	Периодичность
1	сухая уборка тамбуров, коридоров, лестничных площадок и маршей	3 раза в месяц
2	влажная уборка тамбуров, коридоров, лестничных площадок и маршей	1 раза в месяц
3	влажная протирка подоконников	1 раза в год
4	влажная протирка перил лестниц, шкафов для электросчетчиков, почтовых ящиков, дверей	1 раз в год
5	мытьё окон	1 раза в год

Периодичность

Наименование	Периодичность
п. 2.3.3 очистка придомовой территории (в холодный период года - очистка от снега, льда, наледи, посыпка песком, в теплый период года – подметание и уборка придомовой территории от мусора, очистка урн) уборка контейнерных площадок, уборка и выкашивание газонов	Периодичность
в холодный период года:	
сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеяности свыше 5 см.	через 3 часа во время снегопада
очистка придомовой территории от наледи и льда, посыпка песком	1 раз в 3 суток во время гололеда
очистка урн от мусора	1 раз в сутки
уборка контейнерных площадок	1 раз в сутки
в теплый период года:	
подметание территории с усовершенствованным покрытием	1 раз в двое суток
уборка территории без покрытия от листьев, сучьев, мусора	1 раз в месяц
очистка урн от мусора	1 раз в сутки
уборка контейнерных площадок	1 раз в сутки

уборка газонов от листьев, сучьев, мусора	1 раз в месяц
выкашивание газонов	3 раза в год

РЕШИЛИ: Утвердить размер и структуру платы за содержание жилья на 2020 год в размере 17,76 рублей с 1 кв.м. общей площади жилого помещения в месяц.

№ п/п	Наименование услуг и работ	Размер платы, руб. за 1 кв.м общей площади жилого помещения в месяц
		По договору управления
		При наличии газовых плит
1	2	3
	Содержание и ремонт жилого помещения, в том числе:	17,76
1	управление многоквартирным домом:	
1.1	организация работ по содержанию и ремонту общего имущества	4,07
1.2	организация работ по предоставлению коммунальных услуг потребителям в жилых помещениях	
1.3	организация работ по расчету платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме	0,74
1.4	организация работ по предоставлению информации в электронном виде	0,18
2	содержание общего имущества:	
2.1	работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыши) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов), в том числе:	
2.1.1	проверка состояния, выявление повреждений	0,30
2.1.2	очистка кровли от снега и скалывание сосулек	0,05
2.2	работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, в том числе:	
2.2.1	работы, выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропроводов	0,00
2.2.2	техническое обслуживание систем вентиляции, водоснабжения (холодного и горячего), отопления, водоотведения, электрооборудования	2,90
2.2.3	обслуживание общедомового прибора учета тепловой энергии	
2.2.4.1	работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования	0,97
2.2.4.2	работы по техническому диагностированию внутридомового газового оборудования (*)	0,00
2.2.5	работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лифта	0,00
2.2.6	страхование лифтов	0,00
2.3	работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, в том числе:	
2.3.1	уборка помещений, входящих в состав общего имущества, влажная протирка подоконников, перил, дверей, мытье окон (в соответствии с утвержденной периодичностью)	1,76

2.3.2	дератизация, дезинсекция (проводится по заявкам за счет текущего ремонта)	0,00
2.3.3	очистка придомовой территории (в холодный период года - очистка от снега, льда, наледи, посыпка песком, в теплый период года – подметание и уборка придомовой территории от мусора, очистка урн) уборка контейнерных площадок, уборка и выкашивание газонов (в соответствии с утвержденной периодичностью)	3,00
2.3.4	организация мест накопления отработанных ртутьсодержащих ламп и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению таких отходов	0,05
2.3.5	работы по обеспечению требований пожарной безопасности	0,03
2.3.6	обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнение заявок населения	1,15
3	текущий ремонт	2,56
4	плата за холодную воду, горячую воду, водоотведение, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме (**)	-

Периодичность уборок

№ п/п	Наименование работ, услуг	Периодичность
1	сухая уборка тамбуров, коридоров, лестничных площадок и маршей	3 раза в месяц
2	влажная уборка тамбуров, коридоров, лестничных площадок и маршей	1 раза в месяц
3	влажная протирка подоконников	1 раза в год
4	влажная протирка перил лестниц, шкафов для электросчетчиков, почтовых ящиков, дверей	1 раз в год
5	мытьё окон	1 раза в год

Периодичность

Наименование	Периодичность
п. 2.3.3 очистка придомовой территории (в холодный период года - очистка от снега, льда, наледи, посыпка песком, в теплый период года – подметание и уборка придомовой территории от мусора, очистка урн) уборка контейнерных площадок, уборка и выкашивание газонов	Периодичность
в холодный период года:	
сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеяности свыше 5 см.	через 3 часа во время снегопада
очистка придомовой территории от наледи и льда, посыпка песком	1 раз в 3 суток во время гололеда
очистка урн от мусора	1 раз в сутки
уборка контейнерных площадок	1 раз в сутки
в теплый период года:	
подметание территории с усовершенствованным покрытием	1 раз в двое суток
уборка территории без покрытия от листьев, сучьев, мусора	1 раз в месяц
очистка урн от мусора	1 раз в сутки

уборка контейнерных площадок	1 раз в сутки
уборка газонов от листьев, сучьев, мусора	1 раз в месяц
выкашивание газонов	3 раза в год

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»	
Количество голосов, кв.м.	% от числа проголосовавших	Количество голосов, кв.м.	% от числа проголосовавших	Количество голосов, кв.м.	% от числа проголосовавших
3669,02	97,75	84,40	2,25	0	0

ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ: Утверждение размера вознаграждения председателю совета многоквартирного дома и порядка его выплаты.

СЛУШАЛИ: Козис Л.Н.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить оплату вознаграждения председателю совета МКД в размере 2,66 руб./м² в месяц. Вознаграждение выставлять отдельной строкой в платежном документе (квитанции) по оплате содержания жилья и ОДН с 01 января 2020г. Выплата осуществляется УК ежемесячно, после оплаты собственниками. Размер вознаграждения председателю совета дома будет составлять 2,66 руб./м² в месяц, которые включают в себя: НДФЛ, страховые взносы, вознаграждение председателю совета дома.

РЕШИЛИ: Определить оплату вознаграждения председателю совета МКД в размере 2,66 руб./м² в месяц. Вознаграждение выставлять отдельной строкой в платежном документе (квитанции) по оплате содержания жилья и ОДН с 01 января 2020г. Выплата осуществляется УК ежемесячно, после оплаты собственниками. Размер вознаграждения председателю совета дома будет составлять 2,66 руб./м² в месяц, которые включают в себя: НДФЛ, страховые взносы, вознаграждение председателю совета дома.

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»	
Количество голосов, кв.м.	% от числа проголосовавших	Количество голосов, кв.м.	% от числа проголосовавших	Количество голосов, кв.м.	% от числа проголосовавших
3651,54	97,27	102,51	2,73	0	0

ПО ПЯТОМУ ВОПРОСУ: Определение места хранения протокола общего собрания собственников МКД.

СЛУШАЛИ: Козис Л.Н.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить место хранения протокола общего собрания собственников МКД в Государственной жилищной инспекции Омской области по адресу: г. Омск, ул. Булатова, дом 68.

РЕШИЛИ: Определить место хранения протокола общего собрания собственников МКД в Государственной жилищной инспекции Омской области по адресу: г. Омск, ул. Булатова, дом 68.

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»	
Количество голосов, кв.м.	% от числа проголосовавших	Количество голосов, кв.м.	% от числа проголосовавших	Количество голосов, кв.м.	% от числа проголосовавших
3753,42	100	0	0	0	0

ПО ШЕСТОМУ ВОПРОСУ: Определение порядка уведомления о принятых общим собранием собственников в МКД решениях и итогах голосования.

СЛУШАЛИ: Козис Л.Н.

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать способ уведомления собственников о проведении общих собраний путем размещения сообщений о проведении общих собраний собственников с итогами голосования на досках объявлений, расположенных в подъездах МКД либо рядом с входными группами МКД.

РЕШИЛИ: Выбрать способ уведомления собственников о проведении общих собраний путем размещения сообщений о проведении общих собраний собственников с итогами голосования на досках объявлений, расположенных в подъездах МКД либо рядом с входными группами МКД.

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»	
Количество голосов, кв.м.	% от числа проголосовавших	Количество голосов, кв.м.	% от числа проголосовавших	Количество голосов, кв.м.	% от числа проголосовавших
3 753,42	100	0	0	0	0

Приглашенных лиц не было.

Собрание закрыто.

Приложения:

1. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в МКД – 1 экз. на 1 л.
2. Документ о размещении в помещении данного дома текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в МКД – 1 экз. на 1 л.
3. Реестр собственников помещений – 1 экз. на 4 л.
4. Документы, удостоверяющие полномочия представителей собственников помещений в МКД – 1 экз. на 4 л.
5. Реестр подсчета голосов – 1 экз. на 10 л.
6. Расчет затрат по статье "уборка помещений, входящих в состав общего имущества, влажная протирка подоконников, перил, дверей, мытье окон" на 2020 год – 1 экз. на 1 л.
7. Расчет затрат по статье "очистка придомовой территории (в холодный период года - очистка от снега, льда, наледи, посыпка песком, в теплый период года – подметание и уборка придомовой территории от мусора, очистка урн) уборка контейнерных площадок, уборка и выкашивание газонов" на 2020 год – 1 экз. на 1 л.
8. Решения (бюллетени) собственников помещений в МКД – 1 экз. на 115 л.

Председатель: Кожин / Козис А.И. / 30 / Декабрь 2019 года
Секретарь: Насон / Мозжерина А.В. / 30 / Декабрь 2019 года